



MESTO STROPKOV

Hlavný kontrolór mesta

Správa z finančnej kontroly

Kontrolný orgán:

Ing. Gabriela Maruščáková - hlavná kontrolórka mesta

Kontrolovaný subjekt:

Mesto Stropkov – Mestská polícia Stropkov

Predmet finančnej kontroly:

Kontrola hospodárenia s finančnými prostriedkami mesta v súlade so všeobecne záväznými právnymi predpismi a internými aktmi riadenia, na dodržiavanie hospodárnosti, efektívnosti, účinnosti a účelnosti pri hospodárení so zverenými prostriedkami a na vykonávanie finančnej kontroly.

Kontrolované obdobie: 1.1.2016– 31.12.2016

Miesto vykonania kontroly: MsÚ Stropkov

Čas vykonania kontroly: priebežne marec 2017

Kontrolované doklady:

Kontrolou bolo preverené hospodárenie s finančnými prostriedkami mesta Stropkov a ich súlad so všeobecne záväznými právnymi predpismi a internými aktmi riadenia platnými pre vykonávanie finančnej kontroly v meste Stropkov, ako aj čerpanie finančných prostriedkov zo strany MsP Stropkov za rok 2016.

Použité právne predpisy a dokumenty:

- Zákon č. 583/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy v z.n.p.,
- Zákon č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve v z.n.p.,
- Zákon č. 564/1991 Zb. o obecnej polícii

Kontrolné zistenia:

V súlade s plánom kontrolnej činnosti hlavnej kontrolórky Mesta Stropkov na 1.polrok 2017, ktorý bol schválený uznesením č.184 na 19. zasadnutí MsZ v Stropkove dňa 14.12.2016, predkladám na základe príslušných ustanovení zákona č.369/1990 Zb. o obecnom zriadení v z.n.p. správu o vykonanej kontrole MsP Stropkov za kontrolované obdobie rok 2016.

Ku kontrole boli predložené:

- osobné spisy zamestnancov MsP Stropkov
- Správa o činnosti MsP Stropkov za rok 2016
- Rozpočet Mesta Stropkov na rok 2016 v znení dodatkov schválených MsZ
- evidencia pokutových blokov
- záznamy zo služieb

Mestská polícia je poriadkový útvar pôsobiaci pri zabezpečovaní obecných vecí verejného poriadku, ochrany životného prostredia v meste a plnení úloh vyplývajúcich zo všeobecne záväzných nariadení mesta, z uznesení mestského zastupiteľstva a z rozhodnutí primátora mesta.

Mestskú políciu riadi náčelník, ktorého vymenúva do funkcie a odvoláva mestské zastupiteľstvo na návrh primátora mesta. Mestskú políciu tvoria jej pracovníci, ktorí sú zamestnancami mesta. Pri plnení úloh majú postavenie verejného činiteľa.

Mestská polícia na základe zákona č.564/1991 Zb. o obecnej polícii:

zabezpečuje verejný poriadok v meste a jeho príľahlých častiach,

spolupôsobí pri ochrane jeho obyvateľov a iných osôb pred ohrozením ich života a zdravia,

spolupôsobí s príslušnými útvarmi Policajného zboru pri ochrane majetku mesta, majetku občanov,

dbá o ochranu životného prostredia v meste a jeho príľahlých častiach,

dbá o dodržiavanie poriadku, čistoty a hygieny v uliciach, iných verejných priestranstvách a verejne prístupných miestach,

vykonáva všeobecne záväzné nariadenia mesta, uznesenia mestského zastupiteľstva a rozhodnutia primátora mesta,

ukladá a vyberá v blokovom konaní pokuty za priestupky ustanovené osobitným predpisom a tiež za priestupky proti bezpečnosti a plynulosti cestnej premávky neuposlušnosťou zákazu, ktorý vyplýva z miestnej úpravy cestnej premávky vykonanej dopravnými značkami a dopravnými zariadeniami,

oznamuje príslušným orgánom porušenie právnych predpisov, ktoré zistí pri plnení svojich úloh, a ktorých riešenie nepatrí do pôsobnosti mesta,

plní úlohy na úseku prevencie v rozsahu pôsobnosti ustanovenej zákonom o obecnej polícii.

K 1.1.2016 boli v evidencii MsP 5 zamestnanci + 2 zamestnanci kamerového systému, ktoré bolo zriadené v roku 2013. Na pracovné miesta zamestnancov kamerového systému je zriadené chránené pracovisko a ich mzda je refundovaná ÚPSVaR Stropkov.

Do 1.4.2016 bol poverený vedením MsP jeden zo zamestnancov polície a k uvedenému dátumu do funkcie náčelníka na základe výberového konania nastúpil JUDr. Harmada, takže od uvedeného dátumu je stav zamestnancov 5 + 2.

Činnosť dispečerského strediska kamerového systému je zabezpečovaná v čase od 7,30 do 23,00 hod. v pracovných dňoch. Na základe záznamov kamerového systému – aj spätných záznamov, bolo v kontrolovanom období riešených cca 100 priestupkov.

K uvedenému pracovisku kamerového systému doporučujem vypracovať internú smernicu, ktorou by bol upravovaný režim a samotná činnosť uvedeného strediska.

Činnosť MsP a náčelníka MsP Stropkov:

Administratívna činnosť MsP je široká. Ku kontrole bola doložená evidencia zberných hárkov, ktorú tvorí niekoľko podhárkov. Niektoré z nich vyberám:

- **záznamy zo služieb** - obsahujú záznamy z každej služby príslušníkov MsP, počet odpracovaných hodín, z toho v teréne a počet hodín na pracovisku a vykonávanie administratívy, počet vydaných pokutových blokov a výber hotovosti za priestupky,
- **záznamy o zistených priestupkoch**
- **vybavovanie žiadostí a previerka osôb**
- **rozpis služieb**
- **doručovanie zásielok**
- **kniha priestupkov a postupy ich riešenia**
- **zasadnutia dopravnej komisie**
- **evidencia pokutových blokov**
- **pracovné porady** – náčelník MsP 1 x mesačne vykonáva spolu so všetkými zamestnancami MsP vrátane zamestnancov kamerového systému pracovné stretnutie, kde je vyhodnocovaná činnosť za predchádzajúce obdobie, sú zadávané nové úlohy, každý záznam z porady je doplnený o prezenčnú listinu,
- **záznamy o prevádzke motorového vozidla**
- **záznamy z previerok streleckej spôsobilosti** – 1 x ročne sa vykonáva previerka streleckej spôsobilosti, teraz je naplánovaná na 30.4.2017.

V súlade so zákonom o obecnej polícii je náčelník MsP zodpovedný za vypracovanie správy o činnosti MsP, ktorú raz ročne zasiela na Ministrestvo vnútra SR. Za rok 2016 bola správa o činnosti MsP Stropkov odoslaná 23.3.2017.

Kontrolou osobných spisov zamestnancov MsP a náčelníka MsP nebol zistený žiadny nedostatok. Osobné spisy obsahujú všetky náležitosti a to:

- pracovná zmluva
- pracovná náplň
- osvedčenie o odbornej spôsobilosti
- osobný dotazník
- potvrdenie o absolvovaní lekárskej prehliadky
- hmotná zodpovednosť
- platový dekrét.

Na základe kontroly pokutových blokov a odvedenej hotovosti do pokladne MsÚ neboli zistené žiadne nedostatky. Náčelník polície raz mesačne v súčinnosti so zamestnankyňou MsÚ v pokladni kontroluje výšku odvedenej hotovosti do pokladne na základe vydaných pokutových blokov. Evidencia pokutových blokov je na MsÚ evidovaná ako prísne zúčtovateľné tlačivo.

Zo strany MsP je rozpočet mesta zaťažený

- mzdovými prostriedkami za celkovú cenu práce za rok 2016 v sume 87.682.- EUR
- nákupom drobného materiálu – ventilátor, rýchlovarná konvica a pod. - 58.- EUR
- cestovné – 62.- EUR
- lekárske prehliadky – 104.- EUR
- granule pre psa - 6.- EUR
- servis auta - 24.- EUR
- vydanie zbrojného preukazu - 17.- EUR
- školenie - 30.- EUR

Záver:

Vykonanou kontrolou neboli zistené závažné nedostatky. Jediným odporúčaním je, ako už bolo vyššie spomínané, vypracovanie smernice pre dispečerské pracovisko kamerového systému.

Správu o výsledku kontroly vyhotovila Ing. Gabriela Maruščáková, hlavná kontrolórka mesta Stropkov 12.4.2017 .

Ing. Gabriela Maruščáková
hlavná kontrolórka mesta

